**D E C I Z I E**

**nr. din 10.03.2020**

Privind reglementarea activitatii in contextul prevenirii imbolnavirilor cu COVID-19

In urma instituirea masurilor suplimentare de combatere a Coronavirus (COVID – 19) si de prevenire a imbolnavirilor cuacest virus, si a recomandarilor autoritatilor nationale (Ministerul Muncii si Protectiei Sociale si a Ministerului Sanatatii), a HG 6/09.03.2020, Art. 9 “Instituțiile publice și operatorii economici vor analiza și vor dispune, în măsura posibilităților, desfășurarea muncii de la domiciliu pentru o parte din personal”, Art. 48. din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii care prevede “Angajatorul poate modifica temporar locul si felul muncii, fara consimtamantul salariatului, si in cazul unor situatii de forta majora, cu titlu de actiune disciplinara sau ca masura de protectie a salariatului, in cazurile sin conditiile prevazute de prezentul cod”, precum si in baza Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare si a articolelor 108-110 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii privind reglementarea muncii la domiciliu,

Administratorul …………………………., domnul …………………………….., emite urmatoarea:

**DECIZIE**

Art. 1 Pentru periada 11.03.2020 – 22.03.2020 (sau pana la incetarea situatiei descrisa prin H.G.6/2020) locul de munca al salatilor S.C. …………………. se va modifca temporar la domiciliul salariatilor conform anexei cu programarea acestora, in vederea prevenirii imbolnavirilor cu CONVID-19, cu respectarea programului de lucru stabilit la nivel de companie prin Regulamentul Intern. Salariatii care nu sunt programati pentru a efectua munca la domicliu sau nu se afla in concedii, se vor prezenta la punctul de lucru cu respectarea normelor de sanatate si igiena conform H.G. 6/2020 si a informarilor interne.

Art. 2 Toate cheltuielile aferente prestarii de catre salariat a activitatii de munca la domiciliu, exceptand cheltuielile cu echipamentele de munca necesare prestarii muncii in sarcina angajatorului, vor fi suportate de catre salariat (utilitati, asigurarea spatiului etc.);

Art. 2 Se vor limita calatoriile in interes de serviciu in zonele de risc iar atunci cand acestea nu pot fi evitate, se vor respecta reglementarile legale in vigoare in perioada de alerta;

Art. 3 Intalnirile si sedintele se vor realiza intr-un cadru restrans si pe cat posibil prin intermediul tehnologiei informatiei (teleconferinte, videoconferinte si comunicare prin e-mail/telefon), fara a afecta activitatea;

Art. 4 Cu aducerea la indeplinire a prezentei decizii se insarcineaza Departamentul de Resurse Umane.

#### ADMINISTRATOR ,